

粉嶺禮賢會中學
「學校發展津貼」計劃書(2015/16)

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
提升教學質素	鼓勵教師投放更多時間在教導學生上	聘用 1 名通識科教學助理任教初中部份班級、協助教師預備教材、批改習作及處理行政文件	減輕教師教擔、減輕教師預備教材、批改習作及處理行政文件的工作量	由二零一五年九月起，為期一學年	\$170,100 月薪\$14,175 元 (包括 5%強積金供款)	課堂表現 製作教材的數量 批改習作數量 整理文件的數量	教學助理的工作表現	程詠詩老師
提升教學質素	鼓勵教師投放更多時間在教導學生上	聘用 1 名英文科教學助理協助教師預備教材、批改習作及處理行政文件	減輕教師預備教材、批改習作及處理行政文件的工作量	由二零一五年四月九月起，為期一學年	\$151,200 月薪\$12,600 元 (包括 5%強積金供款)	製作教材的數量 批改習作數量 整理文件的數量	教學助理的工作表現	廖曉恩老師